

## **Algemene voorwaarden Inschaling.pro bv**

### *Inschrijving- en betalingsvoorwaarden voor begeleidingstrajecten*

#### **Artikel 1      *Inschrijving en annulering***

1. De inschrijving voor de cursus/traject vindt uitsluitend plaats door middel van het inschrijfformulier en/of betaling via de website en geldt voor de totale aaneengesloten studieperiode.
2. Door middel van inschrijving gaat u akkoord met de betalingsvoorwaarden.
4. Annulering tijdens het begeleidingstraject en na betaling is niet mogelijk.
5. Na inschrijving kan gekozen worden voor een startdatum in 2018 en 2019. In overleg tussen de kandidaat en Inschaling.pro wordt de startdatum vastgesteld.
6. Het begeleidingstraject wordt uiterlijk 12 maanden na startdatum van het traject afgerond.

#### **Artikel 2      *Betalingsvoorwaarden***

1. De kosten van het begeleidingstraject zijn vermeld op de website van Inschaling.pro.
2. Bij betaling in termijnen dient het tweede termijn uiterlijk een week na automatische melding betaald worden. Er wordt een termijn van drie maanden aangehouden tussen de eerste en tweede termijn.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn, wordt er een wettelijke rente van 3% berekend over het nog te betalen bedrag. Deze wettelijke rente is vastgesteld bij Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB).
4. In geval van achterstand van betaling door een deelnemer is Inschaling.pro bv bevoegd betrokkene de toegang tot de cursus of het begeleidingstraject te ontzeggen zolang niet aan de betalingsvoorwaarden is voldaan. Daarenboven is Inschaling.pro bv gerechtigd bij een betalingsachterstand de relatie met de deelnemer te beëindigen.
5. Een directe regeling voor de betaling van de kosten door de werkgever van een cursus of begeleidingstraject vindt uitsluitend plaats door middel van akkoord tussen werkgever en cursist. De betalingsverplichtingen worden voor de deelnemer overgenomen door zijn/haar werkgever bij vermelding van zijn/haar gegevens op het inschrijfformulier. In het geval dat niet aan de betaling wordt voldaan zal de cursist aansprakelijk worden gesteld en de factuur door de cursist voldaan moeten worden.
6. Inschaling.pro bv biedt in overleg de mogelijkheid tot betaling in termijnen met een maximum van 2 termijnen.

#### **Artikel 3      *De bijeenkomsten van het begeleidingstraject***

1. De locaties en aanvangstijden van de begeleidingsmomenten worden per mail gecommuniceerd.
2. Inschaling.pro bv behoudt zich het recht voor in bijzondere gevallen wijzigingen aan te brengen in de opzet en de inhoud van de cursus of het begeleidingstraject.

#### **Artikel 4 Toetsing en examens**

De criteria waaraan moet worden voldaan om in aanmerking te komen voor een certificaat of diploma zullen per begeleidingstraject worden opgesteld. De criteria kunnen bestaan uit de volgende items:

- verplichte toetsing
- mate van inzet en participatie
- portfolio-assessment en criterium gericht interview
- werkstukken en beroepsproducten
- praktijkopdrachten
- stages
- voortgangs-, functionerings- en eindgesprekken

Iedere begeleidingstraject zal vooraf de toetsings- en beoordelingskaders kenbaar maken. De algehele kwaliteitsbewaking is in handen van Inschaling.pro bv.

#### **Artikel 5 Auteurs en eigendomsrecht op materialen**

1. Na afloop van het begeleidingstraject gaat het eigendom van het materiaal van de cursus/begeleidingstraject over op de deelnemer. Inschaling.pro bv bezit auteursrecht op de door haar verschaft en samengestelde leermiddelen. De leermiddelen zijn niet in de handel verkrijgbaar en uitsluitend bestemd voor de deelnemers van het begeleidingstraject van Inschaling.pro bv. Behoudens door de wet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze leermiddelen worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden zonder schriftelijke toestemming van Inschaling.pro bv.
2. De medewerkers van Inschaling.pro bv zullen alle informatie die afkomstig is van de cursisten zelf vertrouwelijk behandelen. Dat houdt onder meer in dat in het algemeen geen tot een persoon te herleiden gegevens naar buiten mogen worden gebracht.

#### **Artikel 6 Toepasselijkheid van de voorwaarden**

1. Inschaling.pro bv biedt ten aanzien van afgesproken levertijden geen enkele garantie. Het niet-tijdig leveren geeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of opschorting van enige verplichting jegens Inschaling.pro bv.
2. Door inschrijving via het inschrijfformulier op de website [www.inschaling.pro](http://www.inschaling.pro) geeft de deelnemer aan de voorwaarden te kennen en te aanvaarden. Deze voorwaarden vormen de gehele overeenkomst. Wijzigingen en/of aanvullingen zijn slechts schriftelijk mogelijk.